|  |  |
| --- | --- |
| **Тайшиева Каламкас Алихановна**  Г. Костанай  Ул. Садовая 51-78  Сот: +7 705 760 35 23  Email: [kalamkas.05@mail.ru](mailto:kalamkas.05@mail.ru) |  |

**РЕЗЮМЕ**

Дата рождения: 05.02.1987 г. казашка, не замужем

***Опыт работы***

**01.01.2011-28.04.2011гг.** ТОО «Астана-Шебер-KZ»

**Должность** Делопроизводитель, Менеджер по государственным закупкам

**Функциональные обязанности:**

-Принимать и регистрировать корреспонденцию, направлять ее в структурные подразделения;

-Вести учет получаемой и отправляемой корреспонденции, систематизировать и хранить документы текущего архива;

- Подготавливать и сдавать в архив предприятия документальные материалы, законченные делопроизводством, регистрационную картотеку или компьютерные банки данных, составлять описи дел, передаваемых на хранение в архив;

-Обеспечивать сохранность проходящей служебной документации;

-Организовывать и проводить государственные закупки товаров способом конкурса, запросом ценовых предложений посредством электронных закупок и из одного источника, в части выбора поставщика и заключением и заключения с ним договора в соответствии с порядком и способами, установленными действующим законодательством РК;

-Представление и размещение на веб-портале государственных закупок достоверной информации (сведений, отчетов), установленных законодательством о государственных закупках;

-Участие в разработке плана государственных закупок, разработка договоров по государственным закупкам и ведения мониторинга и контроль по исполнению договоров;

-Выполнять отдельные служебные поручения своего непосредственного руководителя.

**Июль 2009-октябрь 2012гг.** ИП Тайшиева А.А.

**Должность** Продавец в магазине продуктов питания.

**Функциональные обязанности:**

-Закуп товара и его последующая реализация.

-Работа с наличными и кассовым аппаратом.

***Образование***

Костанайский государственный университет им. А. Байтурсынова

**Факультет:** Экономический

**Специальность:** Экономист

Евразийский Национальный Университет им. Л. Н. Гумилева, 2005-2009 гг.

**Факультет:** Филологический

**Специальность:** Переводчик

***Курсы***

**Свидетельство** Кассир со знанием 1С: Бухгалтерия 8.2, Костанай, УКЦ «Руслан», 2012 г.

**Сертификат Делопроизводитель**, Астана, Туран-Профи, 2011 г.

**Сертификат компьютерной грамотности**, Астана, Евразийский Национальный университет им. Л. Н. Гумилева, 2008 г.

***Навыки***

|  |  |
| --- | --- |
| *Языки* | Русский, Казахский  Немецкий - базовые знания,  Английский - базовые знания |
| *Владение компьютером* | Windows, MS Office, Internet - опытный пользователь.  Орг. техника  Программа 1С: Бухгалтерия |
| *Личные качества* | Ответственность, исполнительность,  целеустремленность,  умение работать в коллективе.  Возможны командировки. |

***Интересы*** Книги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_